

Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori

14.04.2026

§ 11/2026

79/01.01.01.01/2026

Vireillepanija

Sannamari Kiljunen

Erityisluokanopettajan määräaikainen tehtävä / Reinikainen

Selostus

Juvan yhtenäiskoulun määräaikainen tehtävä on ollut haettavana Kuntarekryssä 10.3. – 2.4.2026. Määräaikaan mennessä tehtävää haki kymmenen hakijaa, joista kahdella oli opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukainen kelpoisuus. Tehtävän täyttöä varten haastateltiin kolme hakijaa. Haastattelijoina ja valintatyöryhmänä toimivat rehtori Sannamari Kiljunen, apulaisrehtori Kari Leskinen ja erityisluokanopettaja Jenna Orava. Valintatyöryhmä haastatteli hakijoista Tiina Reinikaisen, Aino Välikaupin ja Katri Järvisen.

Päätöksen perustelut

Hallintosääntö 20 §

Päätös

Päätän ottaa KM Tiina Reinikaisen Juvan yhtenäiskoulun määräaikaiseen erityisluokanopettajan tehtävään ajalle 1.8.2026 - 31.7.2027.

Jakelu

Hakijat
Palkanlaskenta

Päiväys ja allekirjoitus 14.04.2026

Sannamari Kiljunen
Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti Juvan kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 14.4.2026.

Tämä päätös on julkaistu kunnan julkisessa tietoverkossa 20.4.2026.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Juvan kunta

Juvantie 13
51900 Juva

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan