

JUVAN KUNTA



Vanhusneuvoston toimintaohje

Hyväksynyt: Kunnanhallitus 26.11.2018 § 222



Juvan kunnan vanhusneuvoston toimintaohje

1 § TARKOITUS

Juvan kunnan vanhusneuvosto on ikääntyneen väestön, kunnan viranomaisten, seurakunnan sekä vanhus- ja eläkeläisjärjestöjen yhteistyöelin. Vanhusneuvoston toiminnan tavoitteena on parantaa ikääntyneen väestön mahdollisuutta vaikuttaa elinolojaan koskevien päätösten suunnitteluun, valmisteluun ja arviointiin sekä kuntalaisille tärkeiden palvelujen kehittämiseen kunnassa.

2 § VANHUSNEUVOSTON KOKOONPANO JA ASEMA KUNNAN ORGANISAATIOSSA

Juvan vanhusneuvosto on kunnan organisaatioon kuuluva vaikuttamistoimielin, jonka toimintaa hallintosäännön 65 §:n mukaan koordinoi, seuraa ja tukee hyvinvointilautakunta.

Juvan kunnanhallitus päättää lainsäädännön, kunnan hallintosäännön ja muun ohjeistuksen mukaisesti neuvoston asettamisesta ja toimintaedellytyksistä.

Kunnanhallitus nimeää eläkeläisjärjestöjen ja muita ikääntyneitä edustavien yhdistysten esityksestä neuvostoon valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi seitsemän varsinaista jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet. Jäsenten valinnassa sovelletaan tasa-arvolakia.

Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Mikäli vanhusneuvoston jäsen tai varajäsen eroaa kesken toimikauden, jäsenen esittänyt taho nimeää hänen tilalleen tulevan jäsenen tai varajäsenen toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.


3 § SIHTEERIN TEHTÄVÄT

Vanhusneuvoston sihteerinä toimii kunnan nimeämä henkilö, joka vastaa vanhusneuvoston kokousten asiakirjoista ja muista tekniseen sihteeriyteen liittyvistä tehtävistä sekä avustaa kokousten valmistelussa yhteistyössä puheenjohtajan kanssa.

4 § VANHUSNEUVOSTON TEHTÄVÄT

Tarkoituksensa toteuttamiseksi vanhusneuvosto:

- edistää ja kehittää viranomaisten, ikääntyneiden sekä eläkeläis- ja muiden järjestöjen välistä yhteistoimintaa kunnassa
- seuraa ja ottaa kantaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka ikääntyneen väestön tarvitsemien palvelujen kannalta
- osallistuu iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen riittävyyden ja laadun arviointiin
- vaikuttaa ympäristön suunnitteluun ja toteutukseen siten, että julkiset tilat ja vastaavat soveltuvat niiden henkilöiden käyttöön, joiden toimintakyky ikään liittyvien seikkojen, sairauden tai vamman vuoksi on rajoittunut
- tekee aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja käsittelemistään asioista
- hoitaa vanhuspalvelulain ja kunnanhallituksen antamat, vanhusneuvoston toimialaan kuuluvat tehtävät
- vanhusneuvoston valitsemalla edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointilautakunnan sekä teknisen lautakunnan kokouksissa ikääntyviä koskevissa asioissa

- 
- järjestää eri tahojen kanssa yhteistä toimintaa, koulutuksia ja tilaisuuksia
 - huolehtii käsittelemiensä asioiden tiedottamisesta ja
 - valmistelee seuraavalle vuodelle toimintasuunnitelman, tekee esityksen hyvinvointilautakunnalle neuvoston toimintaan käytettävästä määrärahasta ja laatii toiminnastaan toimintakertomuksen

Vanhusneuvosto ei käsittele yksittäisen henkilön tai eläkeläis- tai vanhustyöjärjestön asioita.

5 § KOKOUKSET

Vanhusneuvosto pitää kokouksensa toimintasuunnitelman mukaisesti. Tarvittaessa vanhusneuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai sihteerin kutsumana muinakin aikoina.

6 § ASIAANTUNTIJOIDEN KUULEMINEN JA TIEDONSAANTI

Vanhusneuvostolla on oikeus tarvittaessa kuulla eri toimialojen ja/tai kolmannen sektorin edustajia sekä muita asiantuntijoita.

7 § VOIMAANTULO

Tämän toimintaohjeen muutoksista päättää vanhusneuvosto ja ne vahvistaa kunnanhallitus. Toimintaohje tulee voimaan sen jälkeen, kun Juvan kunnanhallituksen päätös on saanut lainvoiman.