

Sivistysjohtaja

6.5.2020

16 §

Vireillepanija

Paatelan kyläseura ry

Asia

OHJAAJA-AVUSTUS / PAATELAN KYLÄSEURA RY

Paatelan kyläseura ry hakee ohjaaja-avustusta ohjauspäiväkirjojen mukaan ajalla 19.12.2019-12.3.2020 seuraavasti:

Ryhmät ja ohjauskerrat

-Paatelan kyläseura ry, ohjaaja Pasi Puttonen, yhteensä 12 ohjauskertaa

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 66 §

Juvan hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 26.10.2017 § 14 hyväksynyt Juvan kunnan liikuntapalveluiden avustusten ja stipendien myöntämisohteen 1.1.2018 alkaen. Kulut korvataan harkinnanvaraisesti käytettävissä olevan määrärahan puitteissa.

Valmistelu: nuoriso-ohjaaja Tarja Himanen, puh. 040 707 8243.

Päätös ja perustelut

Paatelan kyläseura ry:lle myönnetään avustusta edellä mainittuihin toimintoihin. Ohjaaja-avustusta maksetaan 12 ohjauskerrasta yhteensä 72 euroa.

Avustus maksetaan tilille FI18 5088 0050 0132 53

Korvausmäärä ohjaajan koulutustason mukaan:
I-taso, ohjaajakoulutus 6€/kerta. Avustussääntöjen mukaan avustusta voidaan myöntää niistä ohjauskerroista, joissa osallistujia on ohjaajan lisäksi vähintään viisi henkilöä.

Jakelu

Paatelan kyläseura ry (lähetyspvm: 06.05.2020)
Nuoriso-ohjaaja
Kirjanpito

Päiväys ja allekirjoitus

Juvalla 6.5.2020

Anne Haakana
Sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti

Oikaisuvaatimus-oikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen (se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimus-viranomainen	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Juvan kunta / Hyvinvointilautakunta Postiosoite: Käyntiosoite: PL 28 Juvantie 13 51901 JUVA 51900 JUVA
Oikaisuvaatimus-aika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. (Kuntalaki 140 §) <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. (Lähetetty tiedoksi kirjeellä, Kuntalaki 139 §). Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 § 19.2).
Päätöksen nähtäväksi asettaminen	Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 11.5.2020
Tiedoksianto asianosaiselle	Lähetetty tiedoksi kirjeellä, (pvm) Asianosainen: (nimi) Lähetetty sähköpostilla 6.5.2020 Asianosainen: Paatelan kyläseura ry 1) Luovutettu asianosaiselle Asianosainen: (nimi) Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus _____, _____.____.20_____ Vastaanottajan allekirjoitus _____ Muulla tavoin, miten: Todistaa:
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitus voidaan tehdä seuraavana arkipäivänä.
Lisätietoja	

Liitetään päätökseen /otteeseen

1) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi Kuntalain 92§:n 1 momentissa tarkoitetulle asianosaiselle.
Tämä kohta täytetään myös viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.