

Ympäristösihteeri

26.01.2022

§ 1/2022

Virellepanija

Rakennusliike Avikainen Oy

Maa-ainesluvan vakuuden hyväksyminen/Rakennusliike Avikainen Oy

Selostus

Rakennusliike Avikainen Oy on toimittanut Juvan kunnalle maa-ainesluvan vakuuden.

MAA-AINESLUPA

Juvan kunnan ympäristölautakunnan lupapäätös 21.10.2021 (§ 31). Lupa-alue sijoittuu Juvan kunnan, Vehmaan kylän Koskelanmonttu 5:38 ja Hannula 14:0-tiloille.

UUSI VAKUUS

Suur-Savon Op, pantattu talletus, tilinro [REDACTED] suuruudeltaan 7000 (seitsemäntuhatta) euroa. Panttaus on voimassa 31.12.2032 saakka.

VANHA VAKUUS

Juvan Op, pantattu talletustili, nro [REDACTED] suuruus 4500 euroa. Päiväty 15.12.2010.

TOIMIVALTA

Juvan kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan ympäristösihteeri päättää maa-aineslupien vakuuksien hyväksymisestä.

PÄÄTÖS

Uusi vakuus hyväksytään, koska se on yllä mainitussa luvassa määritellyn mukainen. Vanha vakuus palautetaan rahalaitokselle.

MAKSU

Vakuuden tarkistamisesta ja päätöksestä peritään kunnan maa-ainesmaksutaksan mukaisesti 55 euroa.

Jakelu

Rakennusliike Avikainen Oy

Tiedoksi

Juvan kunnan ympäristölautakunta

Toimenpiteet

Juvan kunnan hallintosihteeri; vakuuspapierin tallettaminen ja vanhan vakuuden palauttaminen rahalaitokselle

Päiväys ja allekirjoitus 26.01.2022

Pekka Sorjonen
Ympäristösihteeri

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 27.1.2022.

Tämä päätös on julkaistu kunnan julkisessa tietoverkossa 28.1.2022.

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Muiden valitukseen oikeutettujen katsotaan saaneen päätöksen tietoonsa seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen pöytäkirja on laitettu nähtäville.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Ympäristösihteeri

26.01.2022

§ 1/2022

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa.